



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Controllo obbligo vaccinale e possesso Green Pass

Dati trattati nell'ambito dell'emergenza COVID19

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti è effettuato per la gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19 secondo quanto previsto dal DECRETO-LEGGE 6 agosto 2021, n. 111 convertito in legge dall'art. 1, comma 1, l. 24 settembre 2021, n. 133, recante "*Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti*", ed in ottemperanza a quanto indicato all'interno del DECRETO LEGGE 22 aprile 2021, n. 52 convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 17 giugno 2021, n. 87, recante "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*" (modificato dal DECRETO LEGGE 24 marzo 2022, n. 24, recante "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza"), nonché del DECRETO LEGGE 1 aprile 2021, n. 44 Convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 maggio 2021, n. 76, recante "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*" (modificato dall'art. 8 del succitato DECRETO LEGGE 24 marzo 2022, n. 24) e da successive ulteriori modifiche in materia.

I. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento è l'Università del Salento con sede legale in Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce, rappresentata dal Magnifico Rettore *pro tempore*.

I suoi dati di contatto sono:

- PEC (posta elettronica certificata): amministrazione.centrale@cert-unile.it

II. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Responsabile della protezione dei dati (DPO) dell'Università del Salento è la Dott.ssa Giuseppina Campanile.

I suoi dati di contatto sono:

- E-mail: dpo@unisalento.it
- PEC (posta elettronica certificata): amministrazione.centrale@cert-unile.it

III. DATI PERSONALI E MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati trattati dall'Università del Salento si riferiscono a:

- tutto il personale universitario incluso quello assente per legittimi motivi e con la sola eccezione del personale il cui rapporto di lavoro risulti sospeso per collocamento fuori ruolo, comando, aspettativa per motivi personali/familiari senza assegni, congedo straordinario retribuito, mandato amministrativo, infermità, congedo per maternità/paternità e dottorato di ricerca, sospensione disciplinare e/o cautelare: dati relativi all'assolvimento dell'obbligo vaccinale ex art. 8, comma 4, del decreto legge n. 24 marzo 2022 n. 24 e/o dati relativi alle ragioni di eventuale esenzione [verifica automatizzata *periodica*];



- Personale universitario presente nelle strutture: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") ex art. 9, comma 1, lettera a-bis del decreto legge n. 52 del 2021, ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni, nonché dati relativi alle presenze/assenze dalle strutture [verifica automatizzata ogni giorno di apertura dei plessi universitari];
- Personale non strutturato quale docenti a contratto, assegnisti e borsisti di ricerca, tirocinanti, titolari di contratto di collaborazione per didattica e ricerca, collaboratori coordinati e continuativi, visiting professor, componenti delle commissioni di laurea, tutor, assistenti alla didattica: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") ex art. 9, comma 1, lettera a-bis del decreto legge n. 52 del 2021, ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [controllo effettuato giornalmente da parte dei verificatori già individuati mediante verifica del **green pass base**];
- Studenti universitari e visitatori nel Polo Urbano: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [verifica, a campione, del possesso **green pass base** effettuata dal personale preposto al servizio di portineria, all'uopo appositamente delegato, all'accesso nei plessi universitari; sono esentati dal controllo coloro che mostreranno badge o tessera di riconoscimento. Resta ferma la possibilità di controlli capillari nelle strutture universitarie nelle situazioni di maggior rischio (es. elevata numerosità di persone, permanenza prolungata, condivisione di spazi più ristretti)];
- Studenti universitari e visitatori nel Polo Extra-urbano all'ingresso nel Complesso Ecotekne da Via Monteroni e da Via per Arnesano e presso l'Ed. 5 di Studium 2000: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [verifica del possesso del **green pass base**, , effettuata dal personale all'uopo incaricato e appositamente delegato; sono esentati dal controllo coloro che mostreranno badge o tessera di riconoscimento];
- Personale degli Enti di ricerca o altre tipologie di Enti ubicati negli spazi universitari, qualora non già personale universitario: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [non sono previsti controlli se mostrerà badge o tessera di riconoscimento. In caso contrario sarà sottoposto a controllo nella forma del **green pass base**];
- Studenti del Corso di Laurea in Scienze Motorie e dello Sport, in occasione dell'utilizzo di strutture esterne all'Università (es.: CUS): dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [sarà verificato il **green pass base**];
- Utenti di biblioteche e musei: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione o guarigione (c.d. "super Green pass" o "Green pass rafforzato") ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [controllo capillare da effettuarsi da parte dei verificatori incaricati nella forma del **green pass rafforzato** ai sensi dell'art. 7 del D.L. 24 marzo 2022, n.24];
- Partecipanti a convegni, conferenze e eventi simili: dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione o guarigione (c.d. "super Green pass" o "Green pass rafforzato") ed eventuale presa visione delle generalità dell'intestatario per verificare la corrispondenza delle informazioni [controllo capillare da effettuarsi da parte dei verificatori incaricati nella forma del **green pass rafforzato** ai sensi dell'art. 7 del D. L. 24 marzo 2022, n. 24].

Le disposizioni sopraelencate non si applicano ai soggetti esclusi per età dalla campagna vaccinale (persone fino a 6 anni di età) e ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica secondo i criteri di legge.



IV. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Fronteggiare e contenere l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Verificare l'assolvimento dell'obbligo vaccinale e degli altri obblighi previsti dalla legge. La vaccinazione costituisce requisito essenziale per lo svolgimento delle attività lavorative dei soggetti obbligati.

Presa visione del Green pass finalizzato a verificare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione, ed accertarne la corrispondenza con le generalità dell'intestatario.

V. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica che fornisce legittimità al trattamento del dato si riferisce a:

- Art. 6(1)(c) GDPR: il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento

VI. SOGGETTI INTERNI DESTINATARI DEI DATI

I dati verranno trattati all'interno dell'università, sotto la responsabilità del Titolare, da soggetti specificamente incaricati ed adeguatamente istruiti ai sensi dell'art. 29 del GDPR, coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate.

Il personale autorizzato ed istruito eseguirà le seguenti operazioni:

- verificare *periodicamente* l'assolvimento dell'obbligo vaccinale da parte dei soggetti obbligati
- verificare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione, ed accertarne la corrispondenza con le generalità dell'intestatario;
- in nessun caso saranno acquisiti i dati dell'intestatario del certificato, in ottemperanza al principio di minimizzazione.

Il trattamento sarà eseguito esclusivamente da personale debitamente istruito e incaricato, individuato tra soggetti interni o esterni all'organizzazione.

Per gli opportuni controlli e provvedimenti, la Direzione Generale e i Direttori delle Strutture di Ateneo (Dipartimenti, Centri di ricerca) saranno informati quotidianamente del personale che abbia comunicato nel modo suddetto la propria assenza e del personale che risulti presente ma senza Green Pass o con Green Pass non valido.

I dati non saranno in nessun modo diffusi o comunicati a soggetti terzi.

VII. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Non è previsto il trasferimento dei dati in territori extra-UE o ad organizzazioni internazionali.

VIII. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione o guarigione (c.d. "super Green pass" o "Green pass rafforzato") e i dati relativi al possesso della Certificazione verde Covid-19 per vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo (c.d. "Green pass base") sono conservati per non oltre 24 ore.

I restanti dati personali raccolti sono conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, o nei termini stabiliti dalla normativa vigente (es. norme relative alle procedure conseguenti alla violazione dell'obbligo vaccinale).

IX. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato al trattamento, potrà esercitare nei confronti dell'Università del Salento tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento europeo. In particolare, potrà ottenere:

- l'accesso ai propri dati personali e a tutte le altre informazioni indicate nell'articolo 15;
- la rettifica dei dati qualora siano inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti;
- la cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), salvo per quelle informazioni che devono essere obbligatoriamente conservate dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente su



- quello dell'interessato alla prosecuzione dell'attività di trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate all'articolo 18;
- alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

X. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI E RECLAMO ALL'AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'interessato potrà esercitare i diritti appena descritti rivolgendosi al titolare del trattamento attraverso i recapiti indicati al punto I; allo stesso fine, oltre che per denunciare eventuali violazioni delle regole sul trattamento dei dati personali.

Inoltre ha altresì diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento. In Italia tale funzione è esercitata dal Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it>).

XI. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati per le finalità indicate è obbligatorio, l'eventuale rifiuto preclude l'accesso all'Ateneo o comporta l'avvio delle procedure previste dalla legge.

La presente informativa potrebbe subire nel corso del tempo modifiche e/o aggiornamenti. Si consiglia, pertanto, di consultare e fare riferimento alla versione più recente che, in caso di aggiornamento, sarà pubblicata nel portale di Ateneo sezione "Privacy" (<https://www.unisalento.it/privacy>).

Ultimo aggiornamento: 1 aprile 2022